



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหาร  
ชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหาร  
ชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น

\*\*\*\*\*

ด้วยคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระบุรี (ก.จ.จ.สระบุรี) ในการประชุมครั้งที่ ๔ /๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ดำเนินการสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหาร ชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีการคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตำแหน่งบริหาร ชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหาร ในระดับที่สูงขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้การคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหาร ชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความข้อ ๑๐๒ (๔) ข้อ ๑๐๖ ข้อ ๑๕๒ ข้อ ๑๙๖ และข้อ ๑๙๗ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหาร ชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหาร ชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่คัดเลือก**

- ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)

เลขที่ตำแหน่ง ๖๓ - ๑ - ๐๐ - ๑๑๐๑ - ๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก**

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒.๒ มีคุณวุฒิการศึกษา ดังนี้

๒.๒.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือ ทางกฎหมาย การปกครอง รัฐศาสตร์ การบริหารรัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือ

๒.๒.๒ ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางกฎหมาย การปกครอง รัฐศาสตร์ การบริหารรัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือ

๒.๒.๓ ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน  
ในสาขาวิชาหรือทางกฎหมาย การปกครอง รัฐศาสตร์ การบริหารรัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาวิชา  
หรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒.๓ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้วดังต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบัติงานในลักษณะ  
งานบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดมาแล้ว  
ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๓.๑ ดำรงตำแหน่งปลัด (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด ระดับ ๘)  
และปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) โดยต้องมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

๒.๓.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองปลัด ระดับ ๘  
(นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด) และรองปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)  
โดยต้องมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ

๒.๓.๓ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) หรือที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

๒.๓.๔ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) หรือที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๒.๔ ต้องได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง

๒.๕ ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา

### ๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครคัดเลือก

๓.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัดตามแบบที่กำหนด

๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก พร้อมรูปถ่ายในเครื่องแบบราชการ  
หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันรับสมัคร  
จำนวน ๓ รูป

๓.๓ ประวัติการลา พร้อมการรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว

๓.๔ หนังสือรับรองขององค์การบริหารส่วนจังหวัดต้นสังกัดว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน  
ตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครนี้

๓.๕ แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๓.๖ สำเนาทะเบียนประวัติราชการ (ก.พ. ๗) ที่หน่วยงานการเจ้าหน้าที่รับรอง

๓.๗ สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๘ เอกสารแสดงวิสัยทัศน์และผลงาน จำนวน ๑๐ เล่ม (ทั้งนี้ เอกสารประกอบ  
ของวิสัยทัศน์และผลงาน ให้จัดทำรูปเล่มแยกต่างหาก เช่น คำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลงาน ทะเบียนประวัติ  
การรับราชการ (ก.พ.๗) ใบประกาศนียบัตร ภาพถ่าย เข็มเชิดชูเกียรติ ฯลฯ )

๓.๙ เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

/ - ๔. หลักเกณฑ์.....



#### ๔. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาคัดเลือก

จะดำเนินการโดยวิธีสัมภาษณ์และประเมินคุณสมบัติบุคคล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

##### ๔.๑ สมรรถนะหลักทางการบริหาร (๑๕๐ คะแนน)

###### ๔.๑.๑ วิสัยทัศน์และผลงาน (๗๐ คะแนน)

(ก) วิสัยทัศน์ จำนวน ๒๐ คะแนน

วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอรับการคัดเลือก

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องทำเอกสารเพื่อแสดงวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก (จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔)

(ข) ผลงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่คัดเลือกฯ ที่ประสบความสำเร็จ

ในอดีต จำนวน ๒๕ คะแนน

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารแสดงผลงานที่ประสบความสำเร็จมาแล้ว และเกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ สามารถที่จะนำไปเป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่นหรือหน่วยงาน ส่วนราชการอื่นได้ เช่น การจัดโครงการใหม่ ๆ ที่ประชาชนได้รับประโยชน์เป็นจำนวนมาก ๆ หรือการคิดค้นแนวทางการบริหารงานใหม่ ๆ และสามารถนำไปปฏิบัติจนประสบผลสำเร็จได้ผลดียิ่ง โดยให้จัดทำเป็นเอกสารนำเสนอคณะกรรมการคัดเลือก (เป็นผลงานที่ดีเด่น ซึ่งเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี จำนวน ๓ ผลงานอย่างน้อย ประกอบด้วย สารสำคัญของงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และการนำไปใช้ประโยชน์ พร้อมยกตัวอย่างประกอบ จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔) โดยใช้ตัวอักษร TH SarabunIt๙ ขนาด ๑๖ point ตัวเลขไทย และทำรูปเล่มให้เรียบร้อย จำนวน ๑๐ เล่ม

(ค) ความรอบรู้งานในหน้าที่ จำนวน ๒๕ คะแนน

ความรอบรู้งานในหน้าที่ พิจารณาจากความรู้งานในหน้าที่

ของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามรัฐธรรมนูญ กฎหมายองค์การบริหารส่วนจังหวัด กฎหมายระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายเกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในสายงานที่ปฏิบัติรวมทั้งความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง โดยจะดำเนินการพิจารณาพร้อมกับการสัมภาษณ์

###### ๔.๑.๒ ความสามารถในการบริหาร (๓๐ คะแนน)

(ก) ความรอบรู้ในการบริหาร จำนวน ๑๐ คะแนน

ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องมีความรอบรู้ในเรื่องการบริหาร เช่น หลักการบริหารสมัยใหม่ การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารเชิงกลยุทธ์ เทคนิคการบริหารต่าง ๆ

(ข) ความชำนาญในการบริหาร จำนวน ๑๐ คะแนน

ความชำนาญในการบริหารพิจารณาจากการตัดสินใจ การคิดเชิงกลยุทธ์ ความเป็นผู้นำ ปฏิภาณไหวพริบ ความสามารถในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ปัญหาเฉพาะหน้าของผู้รับการคัดเลือก

(ค) การบริหารงานบุคคล จำนวน ๑๐ คะแนน

การบริหารงานบุคคล พิจารณาจากการยืดหยุ่นและปรับตัว ทักษะในการสื่อสาร การประสานสัมพันธ์ของผู้เข้ารับการคัดเลือก การประสานงานกับส่วนอื่น

๔.๑.๓ บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ (๕๐ คะแนน)

(ก) ความอดุสาหะ จำนวน ๕ คะแนน

พิจารณาจากความมีมานะ อดทน และเอาใจใส่ในหน้าที่การงาน ภาระหรือรันทนในการปฏิบัติงาน อุทิศเวลาให้กับทางราชการ มีความขยันหมั่นเพียร

(ข) มนุษยสัมพันธ์ จำนวน ๕ คะแนน

มนุษยสัมพันธ์ พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ แก้ไขและลดข้อขัดแย้งอันอาจจะเป็นอุปสรรคต่องานราชการและหรือความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนผู้มาติดต่อรวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลือและบริการผู้มาติดต่อ

(ค) ความสามารถในการสื่อความหมาย จำนวน ๕ คะแนน

ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากความสามารถในการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การสื่อสารกับผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม

(ง) ปฏิภาณไหวพริบ จำนวน ๕ คะแนน

พิจารณาความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า หรือตอบคำถามในสถานการณ์คับขันทันทีทันใด ไม่จำเป็นต้องวัดความรู้

(จ) สร้างและประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์ขององค์กร จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาความริเริ่มสร้างสรรค์และประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์ขององค์กร โน้มน้าวผู้อื่นให้ยอมรับและมุ่งวิสัยทัศน์ขององค์กร

(ฉ) สนับสนุนผู้อื่นทั้งในด้านการให้คำแนะนำและการให้อำนาจ

จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาจากการให้การสนับสนุนผู้อื่นทั้งในด้านการให้คำแนะนำให้อำนาจให้สามารถเจริญก้าวหน้า และมีความชำนาญการในการบริหาร โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทั้งในระดับบุคคล ทีมงาน และระดับองค์กรในด้านทัศนคติการปฏิบัติงาน และการตัดสินใจ

(ช) ริเริ่มเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาจากการริเริ่มเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุวิสัยทัศน์ การให้การสนับสนุนผู้อื่นในองค์กรให้นำความคิดริเริ่มที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรมาปฏิบัติให้เป็นผลสำเร็จ โดยมุ่งเน้นการสนับสนุนด้านการกำหนดขอบเขต ขั้นตอน และช่วงเวลาที่เหมาะสมในการเปลี่ยนแปลง

๔.๒ คะแนนคุณสมบัติ ๕๐ คะแนน

(๑) เงินเดือน ๑๐ คะแนน

(๒) วุฒิการศึกษา ๕ คะแนน

(๓) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานและระดับปัจจุบัน ๑๐ คะแนน

(๔) อายุราชการ ๑๐ คะแนน

(๕) การรักษาวินัย (ย้อนหลัง ๕ ปี) ๕ คะแนน

(๖) การพิจารณาความดีความชอบ (ย้อนหลัง ๕ ปี) ๑๐ คะแนน



โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติเฉพาะบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่แนบท้ายประกาศนี้

**๔.๓ หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ผ่านการคัดเลือก**

- ๔.๓.๑ ต้องได้รับคะแนน ในข้อ ๔.๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
- ๔.๓.๒ ต้องได้รับคะแนน ในข้อ ๔.๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
- ๔.๓.๓ ต้องได้รับคะแนน ในข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

**๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก**

ให้ผู้ที่มีประสงค์เข้ารับการคัดเลือกยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐ ที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ถนนพหลโยธิน ตำบลปากเพรียว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี โทรศัพท์. ๐ - ๓๖๒๒ - ๒๙๙๗ ในวัน และ เวลาราชการ

**๖. กำหนดวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับคัดเลือกฯ**

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับคัดเลือกฯ ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐ โดยปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี หรือสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โทรศัพท์. ๐ - ๓๖๒๒ - ๒๙๙๗ ในวัน และ เวลาราชการ

**๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการคัดเลือกฯ**

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก เข้ารับการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ โดยรายงานตัวและเข้ารับการสัมภาษณ์ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ชั้น ๑ โดยแต่งกายเครื่องแบบสีกากีคือพับ พร้อมทั้งนำบัตรประจำตัวข้าราชการไปในวันสัมภาษณ์ด้วย หากผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ รายใด ไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนดไว้ คณะกรรมการฯ จะถือว่าสละสิทธิ์ในการคัดเลือกในครั้งนี้

**๘. การประกาศผลการคัดเลือก**

จะประกาศผลการคัดเลือกให้ทราบ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ โดยปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยจะจัดลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนต่ำสุด และผู้ที่ได้คะแนนในลำดับที่ดีกว่าจะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งก่อน ผู้ที่ได้คะแนนลำดับถัดไป หากคะแนนของแต่ละบุคคลปรากฏว่าเท่ากัน ให้จัดลำดับคะแนนตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐๖ (๑๑) ดังนี้

- (๑) ถ้าคะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาจากคะแนนสัมภาษณ์
- (๒) ถ้าคะแนนสัมภาษณ์เท่ากันให้พิจารณาจากผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งระดับปัจจุบันก่อน
- (๓) ถ้าได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งและระดับพร้อมกันให้พิจารณาจากเงินเดือนมากกว่า
- (๔) ถ้าเงินเดือนเท่ากัน ให้พิจารณาจากอายุราชการ
- (๕) ถ้าอายุราชการเท่ากัน ให้พิจารณาจากเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงกว่า
- (๖) ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นเดียวกันให้พิจารณาผู้ใดได้รับก่อน
- (๗) ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกันให้พิจารณาผู้ใดมีอายุแก่กว่า

เมื่อประกาศผลการคัดเลือกแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จะดำเนินการแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่ในประกาศผลการคัดเลือก โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระบุรี (ก.จ.จ.สระบุรี)

อนึ่ง ผู้เข้ารับการคัดเลือกได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัครฯ หากภายหลังองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ตรวจสอบพบว่าผู้ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ แม้ว่าจะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกฯ หรือได้รับการแต่งตั้งแล้วก็ตาม คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ และพิจารณายกเลิกการแต่งตั้ง

ทั้งนี้ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้ใดประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม ให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โทร. ๐ - ๓๖๒๒ - ๒๙๙๗ ในวันและ เวลาราชการ สำหรับรายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศและเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสามารถดาวน์โหลด ทาง [http:// www.saraburipao.com](http://www.saraburipao.com)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสืบ รอดประเสริฐ)

ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.จ.จ. สระบุรี

ประธานกรรมการคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหาร  
ชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น





ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหาร  
ชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหาร  
ชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น

\*\*\*\*\*

ด้วยคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระบุรี (ก.จ.จ.สระบุรี) ในการประชุมครั้งที่ ๔ /๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ดำเนินการสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหาร ชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง) จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีการคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตำแหน่งบริหาร ชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหาร ในระดับที่สูงขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้การคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหาร ชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความข้อ ๑๐๒ (๔) ข้อ ๑๐๖ ข้อ ๑๕๒ ข้อ ๑๙๖ และข้อ ๑๙๗ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหาร ชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหาร ชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารในระดับที่สูงขึ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่คัดเลือก**

- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๓ - ๑ - ๐๘ - ๒๑๐๗ - ๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก**

๒.๑ เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒.๒ มีคุณวุฒิการศึกษา ดังนี้

๒.๒.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือในสาขาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือ

๒.๒.๒ ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือในสาขาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือ

๒.๒.๓ ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน  
ในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือในสาขาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่า  
ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒.๓ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้วดังต่อไปนี้ โดยจะต้องปฏิบัติงานด้านการศึกษา  
หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๓.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน  
การศึกษา ระดับต้น) หรือที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒.๓.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่าย (นักบริหาร  
งานการศึกษา ระดับต้น) หรือที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี กำหนดเวลา  
๔ ปี ให้ลดเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น  
ข้อ ๒.๒.๒ และ ข้อ ๒.๒.๓

๒.๓.๓ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงาน  
การศึกษา ระดับ ๗) และผู้อำนวยการกอง (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) โดยจะต้องมีระยะเวลารวมกัน  
ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

๒.๓.๔ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน  
การศึกษา ระดับ ๗) และ หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) โดยจะต้องมีระยะเวลารวมกันไม่  
น้อยกว่า ๔ ปี กำหนด ๔ ปี ให้ลดเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าใน  
สาขาวิชาหรือทางที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือ

๒.๓.๕ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน  
การศึกษา ระดับ ๖) และ หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลารวมกันไม่น้อย  
กว่า ๖ ปี กำหนด ๖ ปี ให้ลดเป็น ๕ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าในสาขาวิชาหรือ  
ทางที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒.๔ การนำคุณวุฒิปริญญาโทมาลดระยะเวลา ให้ดำเนินการตามประกาศ ก.จ.  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการนำคุณวุฒิปริญญาโทมาเทียบเป็นประสบการณ์บริหาร เพื่อลดระยะเวลา  
ในการดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๐

๒.๕ ต้องได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง

### ๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครคัดเลือก

๓.๑ ใบสมัครเข้ารับการศึกษาที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัดตามแบบที่กำหนด

๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้สมัครเข้ารับการศึกษา พร้อมรูปถ่ายในเครื่องแบบราชการ  
หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันรับสมัคร  
จำนวน ๓ รูป

๓.๓ ประวัติการลา พร้อมการรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว

๓.๔ หนังสือรับรองขององค์การบริหารส่วนจังหวัดต้นสังกัดว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน  
ตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครนี้



๓.๕ แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๓.๖ สำเนาทะเบียนประวัติราชการ (ก.พ. ๗) ที่หน่วยงานการเจ้าหน้าที่รับรอง

๓.๗ สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๘ เอกสารแสดงวิสัยทัศน์และผลงาน จำนวน ๑๐ เล่ม (ทั้งนี้ เอกสารประกอบของวิสัยทัศน์และผลงาน ให้จัดทำรูปเล่มแยกต่างหาก เช่น คำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลงาน ทะเบียนประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗) ใบประกาศนียบัตร ภาพถ่าย เข็มเชิดชูเกียรติ ฯลฯ )

๓.๙ หนังสือรับรองคุณวุฒิปริญญาโทมาเทียบเป็นประสบการณ์สายงานผู้บริหาร (ถ้ามี)

๓.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

#### ๔. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณาคัดเลือก

จะดำเนินการโดยวิธีสัมภาษณ์และประเมินคุณสมบัติบุคคล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ สมรรถนะหลักการบริหาร (๑๕๐ คะแนน)

๔.๑.๑ วิสัยทัศน์และผลงาน (๗๐ คะแนน)

(ก) วิสัยทัศน์ จำนวน ๒๐ คะแนน

วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอรับการคัดเลือก

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องทำเอกสารเพื่อแสดงวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก (จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔)

ข) ผลงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่คัดเลือกฯ ที่ประสบความสำเร็จ

ในอดีต จำนวน ๒๕ คะแนน

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารแสดงผลงานที่ประสบความสำเร็จมาแล้ว และเกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ สามารถที่จะนำไปเป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่นหรือหน่วยงาน ส่วนราชการอื่นได้ เช่น การจัดโครงการใหม่ ๆ ที่ประชาชนได้รับประโยชน์เป็นจำนวนมาก ๆ หรือการคิดค้นแนวทางการบริหารงานใหม่ ๆ และสามารถนำไปปฏิบัติจนประสบผลสำเร็จได้ผลดียิ่ง โดยให้จัดทำเป็นเอกสารนำเสนอคณะกรรมการคัดเลือก (เป็นผลงานที่ดีเด่น ซึ่งเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี จำนวน ๓ ผลงานอย่างน้อย ประกอบด้วย สาระสำคัญของงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และการนำไปใช้ประโยชน์ พร้อมยกตัวอย่างประกอบ จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔) โดยใช้ตัวอักษร TH SarabunIt๙ ขนาด ๑๖ point ตัวเลขไทย และทำรูปเล่มให้เรียบร้อย จำนวน ๑๐ เล่ม

(ค) ความรอบรู้งานในหน้าที่ จำนวน ๒๕ คะแนน

ความรอบรู้งานในหน้าที่ พิจารณาจากความรู้งานในหน้าที่

ของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามรัฐธรรมนูญ กฎหมายองค์การบริหารส่วนจังหวัด กฎหมายระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายเกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในสายงานที่ปฏิบัติรวมทั้งความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง โดยจะดำเนินการพิจารณาพร้อมกับการสัมภาษณ์

/ - ๔.๑.๒ ความสามารถ.....

๔.๑.๒ ความสามารถในการบริหาร (๓๐ คะแนน)

- (ก) ความรอบรู้ในการบริหาร จำนวน ๑๐ คะแนน  
ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องมีความรอบรู้ในเรื่องการบริหาร เช่น หลักการบริหารสมัยใหม่ การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารเชิงกลยุทธ์ เทคนิคการบริหารต่าง ๆ
- (ข) ความชำนาญในการบริหาร จำนวน ๑๐ คะแนน  
ความชำนาญในการบริหารพิจารณาจากการตัดสินใจ การคิดเชิงกลยุทธ์ ความเป็นผู้นำ ปฏิภาณไหวพริบ ความสามารถในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ปัญหาเฉพาะหน้าของผู้รับการคัดเลือก
- (ค) การบริหารงานบุคคล จำนวน ๑๐ คะแนน  
การบริหารงานบุคคล พิจารณาจากการยืดหยุ่นและปรับตัว ทักษะในการสื่อสาร การประสานสัมพันธ์ของผู้เข้ารับการคัดเลือก การประสานงานกับส่วนอื่น

๔.๑.๓ บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ (๕๐ คะแนน)

- (ก) ความอดุสาหะ จำนวน ๕ คะแนน  
พิจารณาจากความมีมานะ อดทน และเอาใจใส่ในหน้าที่การงาน กระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน อุทิศเวลาให้กับทางราชการ มีความขยันหมั่นเพียร
- (ข) มนุษยสัมพันธ์ จำนวน ๕ คะแนน  
มนุษยสัมพันธ์ พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ แก้ไขและลดข้อขัดแย้งอันอาจจะเป็นอุปสรรคต่องานราชการและหรือความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนผู้มาติดต่อรวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลือและบริการผู้มาติดต่อ
- (ค) ความสามารถในการสื่อความหมาย จำนวน ๕ คะแนน  
ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากความสามารถในการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การสื่อสารกับผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม
- (ง) ปฏิภาณไหวพริบ จำนวน ๕ คะแนน  
พิจารณาความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า หรือตอบคำถามในสภาวะการณ์คับขันทันทีทันใด ไม่จำเป็นต้องวัดความรู้
- (จ) สร้างและประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์ขององค์กร จำนวน ๑๐ คะแนน  
พิจารณาความริเริ่มสร้างสรรค์และประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์ขององค์กร โนมน้าวผู้อื่นให้ยอมรับและมุ่งวิสัยทัศน์ขององค์กร
- (ฉ) สนับสนุนผู้อื่นทั้งในด้านการให้คำแนะนำและการให้อำนาจ จำนวน ๑๐ คะแนน  
พิจารณาจากการให้การสนับสนุนผู้อื่นทั้งในด้านการให้คำแนะนำ ให้อำนาจให้สามารถเจริญก้าวหน้า และมีความชำนาญการในการบริหาร โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทั้งในระดับบุคคล ทีมงาน และระดับองค์กรในด้านทัศนคติการปฏิบัติงาน และการตัดสินใจ



(ข) ริเริ่มเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง จำนวน ๑๐ คะแนน  
พิจารณาจากการริเริ่มเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ  
ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุวิสัยทัศน์ การให้การสนับสนุนผู้อื่นในองค์กรให้นำ  
ความคิดริเริ่มที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรมาปฏิบัติให้เป็นผลสำเร็จ โดยมุ่งเน้นการสนับสนุนด้านการกำหนดขอบเขต  
ขั้นตอน และช่วงเวลาที่เหมาะสมในการเปลี่ยนแปลง

๔.๒ คะแนนคุณสมบัติ	๕๐ คะแนน
(๑) เงินเดือน	๑๐ คะแนน
(๒) วุฒิการศึกษา	๕ คะแนน
(๓) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานและระดับปัจจุบัน	๑๐ คะแนน
(๔) อายุราชการ	๑๐ คะแนน
(๕) การรักษาวินัย (ย้อนหลัง ๕ ปี)	๕ คะแนน
(๖) การพิจารณาความดีความชอบ ย้อนหลัง ๕ ปี	๑๐ คะแนน

โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติเฉพาะบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่แนบท้ายประกาศนี้

#### ๔.๓ หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ผ่านการคัดเลือก

- ๔.๓.๑ ต้องได้รับคะแนน ในข้อ ๔.๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐  
๔.๓.๒ ต้องได้รับคะแนน ในข้อ ๔.๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐  
๔.๓.๓ ต้องได้รับคะแนน ในข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

#### ๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ให้ผู้ที่มีประสงค์เข้ารับการศึกษาชั้นใบสมัครพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่  
รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐ ที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ถนนพหลโยธิน ตำบลปากเพรียว  
อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี โทรศัพท์. ๐ - ๓๖๒๒ - ๒๙๙๗ ในวัน และ เวลาราชการ

#### ๖. กำหนดวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับคัดเลือกฯ

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาฯ ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐  
โดยปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี หรือสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหาร  
ส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โทรศัพท์. ๐ - ๓๖๒๒ - ๒๙๙๗ ในวัน และ เวลา  
ราชการ

#### ๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการคัดเลือกฯ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาฯ เข้ารับการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐  
โดยรายงานตัวและเข้ารับการศึกษาฯ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหาร  
ส่วนจังหวัดสระบุรี ชั้น ๑ โดยแต่งกายเครื่องแบบสีกากีคอพับ พร้อมทั้งนำบัตรประจำตัวข้าราชการ  
ไปในวันสัมภาษณ์ด้วย หากผู้เข้ารับการศึกษาฯ รายใด ไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้  
คณะกรรมการฯ จะถือว่าสละสิทธิในการคัดเลือกในครั้งนี้

/ - ๘. การประกาศ.....

#### ๘. การประกาศผลการคัดเลือก

จะประกาศผลการคัดเลือกให้ทราบ ภายในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ โดยปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยจะจัดลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนต่ำสุด และผู้ที่ได้คะแนนในลำดับที่ต่ำกว่าจะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งก่อน ผู้ที่ได้คะแนนลำดับถัดไป หากคะแนนของแต่ละบุคคลปรากฏว่าเท่ากัน ให้จัดลำดับคะแนนตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐๖ (๑๑) ดังนี้

- (๑) ถ้าคะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาจากคะแนนสัมภาษณ์
- (๒) ถ้าคะแนนสัมภาษณ์เท่ากันให้พิจารณาจากผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งระดับปัจจุบันก่อน
- (๓) ถ้าได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งและระดับพร้อมกันให้พิจารณาจากเงินเดือนมากกว่า
- (๔) ถ้าเงินเดือนเท่ากัน ให้พิจารณาจากอายุราชการ
- (๕) ถ้าอายุราชการเท่ากัน ให้พิจารณาจากเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงกว่า
- (๖) ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นเดียวกันให้พิจารณาผู้ใดได้รับก่อน
- (๗) ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกันให้พิจารณาผู้ใดมีอายุต่ำกว่า

เมื่อประกาศผลการคัดเลือกแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จะดำเนินการแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่ในประกาศผลการคัดเลือก โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระบุรี (ก.จ.จ.สระบุรี)

อนึ่ง ผู้เข้ารับการคัดเลือกได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัครฯ หากภายหลังองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ตรวจสอบพบว่าผู้ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้แม้ว่าจะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกฯ หรือได้รับการแต่งตั้งแล้วก็ตาม คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ และพิจารณายกเลิกการแต่งตั้ง

ทั้งนี้ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้ใดประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม ให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โทร. ๐ - ๓๖๒๒ - ๒๙๙๗ ในวันและ เวลาราชการ สำหรับรายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศและเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสามารถดาวน์โหลดทาง [http:// www.saraburipao.com](http://www.saraburipao.com)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสืบ รอดประเสริฐ)

ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.จ.จ. สระบุรี

ประธานกรรมการคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งบริหาร  
ขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

Created with

nitroPDF